



COMUNE DI CRACO

Ca.p. 75010

Provincia di Matera

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **29** del Reg.

OGGETTO: MODIFICHE ED INTEGRAZIONI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE NR. 3 DEL 13/1/2015 INERENTE LE CONDIZIONI E MODALITA' PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI E RIPRESE CINEMATOGRAFICHE, AUDIOVISIVE, TELEVISIVE E FOTOGRAFICHE NEL TERRITORIO COMUNALE DI CRACO-

L'anno duemilasedicci addì undici del mese di Aprile nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge, con l'intervento dei Sigg.:

		Presente	Assente
-Dott. LACICERCHIA Giuseppe	Sindaco	X	<input type="checkbox"/>
-Sig. LACICERCHIA Vittorio S.	Vicesindaco	X	<input type="checkbox"/>
-Sig. TRIANNI Anna	Assessore	<input type="checkbox"/>	X

Assiste alla seduta il Segretario Dott.ssa Elisa BIANCO

Il Dott. Lacicerchia Giuseppe assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare

LA GIUNTA COMUNALE

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la propria deliberazione n.44 del 28/05/2012 avente ad oggetto " TUTELA E VALORIZZAZIONE DI ELEMENTI GRAFICI DISTINTIVI TRATTI DAL PATRIMONIO CULTURALE, STORICO, ARCHITETTONICO O AMBIENTALE DEL RELATIVO PATRIMONIO DI CRACO –DETERMINAZIONI GENERALI"

Vista la propria deliberazione n.45 dell'11/6/2012 avente ad oggetto " APPROVAZIONE TARIFFA DEI COSTI PER L'UTILIZZO DI BENI E SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE NEL TERRITORIO COMUNALE DI CRACO DI RIPRESE CINEMATOGRAFICHE, FOTOGRAFICHE, AUDIOVISIVE E ASSIMILIBILI"

Vista la propria deliberazione n.10 del 12/02/2013, con la quale venivano introdotte delle integrazioni alla suddetta delibera di Giunta Comunale n.45 dell'11/06/2012;

Vista la propria deliberazione n.4 del 20/6/2014 . Recante " Modifiche e integrazioni alle CONDIZIONI E MODALITA' PER LA REALIZZAZIONE DI PRODUZIONI E RIPRESE CINEMATOGRAFICHE, AUDIOVISIVE, TELEVISIVE E FOTOGRAFICHE NEL TERRITORIO COMUNALE DI CRACO" DETERMINAZIONI GENERALI;

Vista la propria deliberazione n.31 del 25/08/2014 e la deliberazione di Giunta Comunale nr. 3 del 13/01/2015 Recante " MODIFICHE ED INTEGRAZIONI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE n.4 DEL 20/6/2014 . RECANTE " *MODIFICHE E INTEGRAZIONI ALLE CONDIZIONI E MODALITA' PER LA REALIZZAZIONE DI PRODUZIONI E RIPRESE CINEMATOGRAFICHE, AUDIOVISIVE, TELEVISIVE E FOTOGRAFICHE NEL TERRITORIO COMUNALE DI CRACO*" DETERMINAZIONI GENERALI" E APPROVAZIONE REGOLAMENTO D'USO DEL MARCHIO COLLETTIVO "CRACO ART MOVIE PRODUCTION";

Atteso che nelle attività cinematografiche e audiovisive da realizzare sul territorio comunale di Craco, si intende introdurre il concetto di eco-sostenibilità ambientale per cui sono vietate le produzioni cinematografiche e audiovisive finanziate direttamente o indirettamente da compagnie operanti nel campo delle estrazioni di idrocarburi;

Rilevata la necessità di adeguare le tariffe approvate con la deliberazione di Giunta Comunale nr.45 dell'11/6/2015 nonché di adeguare la tariffa per i diritti di immagine stabiliti stabilita con Delibera di Giunta Comunale nr. 3 del 13/01/2015;

Ritenuto opportuno, coordinare con la presente deliberazione tutte le tariffe, diritti e altro oneri da versare per la realizzazione delle attività cinematografiche e audiovisive sul territorio comunale di Craco;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visti pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai responsabili dei rispettivi servizi ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

DELIBERA

Per quanto espresso in narrativa

1. Di far prevalere sul territorio Comunale, il concetto di eco-sostenibilità ambientale, per cui sono vietate le produzioni cinematografiche e audiovisive finanziate direttamente o indirettamente da compagnie operanti nel campo delle estrazioni di idrocarburi;
2. di approvare il tariffario aggiornato, allegato alla presente deliberazione, per formarne parte integrante e sostanziale, vigente per tutte le produzioni cinematografiche, fotografiche e audiovisive da realizzarsi nel territorio del Comune di Craco;
3. I parametri definiti nell'allegato si applicano orientativamente anche per tipologie simili di eventi e cerimonie comprese le cerimonie nuziali e i servizi video fotografici associati;
4. Tutte le attività disciplinate dal presente atto, in attuazione della Delibera di Giunta Comunale n.44/2012 sono oggetto di apposizione del Marchio " Craco Art Movie Production" a certificazione della origine territoriale della produzione e a tutela del valore storico, paesaggistico ambientale del territorio comunale in coerenza con il Decreto Legislativo n.131/2010 e n. 30/2005 relativo al codice della proprietà industriale;

5. L'uso del marchio viene concesso unitamente all'autorizzazione di cui al punto 1 della presente deliberazione. Tutte le produzioni autorizzate devono riportare unitamente al marchio e al logo del comune di Craco la dicitura in lingua italiana e lingua inglese da riportare nei titoli di coda della produzione autorizzata: " Si ringrazio il Comune di Craco(MI-IT), Craco Ricerche e Croco Production per avere autorizzato e consentito le riprese nel sito di Craco Parco Museo Scenografico visitabile con la Craco Card emesso dal comune di Craco. Il centro storico di Croco è stato compreso nella Watch List del World Monuments Fund tra i 93 siti da salvare nel mondo segnalati ogni 2 anni da tale prestigiosa istituzione internazionale"
6. Le attività di produzione di cui alla presente deliberazione non aventi finalità commerciale sono regolamentate attraverso l'adesione alla Craco Card Gold a testimonianza del valore della community culturale e artistica di cui si entra a far parte attraverso tale adesione. In relazione del valore e apporto culturale e artistico, dell'impatto comunicativo, alle potenzialità e prospettive di valorizzazione delle produzioni da realizzare, alla durata delle attività da realizzare e al numero degli attori in campo (numero dei componenti del gruppo di lavoro – troupe impegnata) viene stabilito l'importo della donazione da effettuare a favore del Comune di Craco partendo da un importo minimo stabilito in euro 200,00. Tale importo è stabilito dal Rup sentito il Sindaco e il soggetto responsabile della gestione del Parco Museale Scenografico di Craco. Con appositi atti regolamentari saranno disciplinati i criteri ed indirizzi orientativo per il RUP;
7. Disciplina economica delle attività aventi finalità commerciali.
 - a. Esclusioni. Le attività di produzione televisiva destinate a far parte di contesti, contenitori culturali e artistici comprese attività pubblicitarie correlate di prodotti e servizi che si rendano necessari sono assimilate e regolate dalle procedure di cui al precedente punto 3 della presente deliberazione;
 - b. Fermo restando il pagamento dei servizi così come aggiornati ed elencati nell'allegato 1, quale parte integrante e sostanziale, alla presente deliberazione, tutte le autorizzazioni comportano il pagamento di diritti di immagine in misura max. di
 - € 6.000,00 per giornata o frazione di giornata di riprese e lavorazione
 - € 3.000,00 per giornata o frazione di giornata per preparazione e pianificazione operativa in sito funzionali alle riprese e lavorazione delle produzioni autorizzate.Le tariffe sono ridotte al 65% per le produzioni di medio metraggi fino a 50 minuti e al 35% per cortometraggi sino a 15 minuti, videoclip anche musicali, reportage fotografici, servizi moda, spot pubblicitari e produzioni assimilabili.

L'amministrazione si riserva di applicare una riduzione giornaliera sui lungometraggi che prevedono un uso intensivo dei servizi resi disponibili dall'amministrazione.

Nel caso di uso dei percorsi in sicurezza visitabili del Parco Museale Scenografico tali da interrompere la regolare visitabilità turistica del Parco a tali importi giornalieri per qualsiasi tipologia di produzione vanno aggiunti importi supplementari pari a € 3.000,00/ giorno per il mese di agosto, di € 2.000,00 giorno per gli altri mesi dell'anno.
8. Per il pagamento delle attività a finalità commerciale a tutela dell'Ente va prevista nell'autorizzazione, cui va allegato apposito contratto, l'obbligo di stipula di polizza fideiussoria a favore dell'ente e una specifica disciplina sanzionatoria per le eventuali inottemperanze;
9. Il Rup d'intesa con il Sindaco e la società Craco Ricerche srl redige apposito guida vademecum ad uso degli operatori comprensivo anche di schemi di richieste e di contratti;
10. Il Rup di concerto con il Sindaco rilascia autorizzazione stabilendo il corrispettivo derivante dall'applicazione della tariffa di cui al precedente punto 1 e ogni altra intesa che si renda necessaria, comprese le opere di messa in sicurezza, allestimenti temporanei e quant'altro si renda necessario per la realizzazione delle attività, il quale si avvarrà del supporto di Craco Ricerche srl;
11. I Soggetti interessati dovranno presentare apposita istanza che comprenda una scheda di produzione contenente le informazioni necessarie a valutare il profilo giuridico del soggetto, una relazione di massima della produzione da realizzare e quant'altro possa essere significativo per la fase di valutazione a cui sarà sottoposta tale richiesta. Tale richiesta va effettuata anche per i sopralluoghi preventivi da effettuarsi da parte di tali soggetti;
12. Restano ferme discipline e modalità per la realizzazione di attività nelle aree non in sicurezza del centro storico;
13. Di dichiarare, con votazione separata unanime e palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs.267/2000.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

IL SINDACO
F. to Dr. LACICERCHIA Giuseppe

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Elisa BIANCO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale **CERTIFICA** che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il giorno- 2 MAG. 2016 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art.124 del Decreto Legislativo 18/8/2000 n.267.

Dalla residenza Municipale, li - 2 MAG. 2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa BIANCO Elisa

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata trasmessa, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. n.267/2000 in elenco ai Capigruppo Consiliari con lettera Prot. 1801 in data - 2 MAG. 2016 :

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa BIANCO Elisa

VISTO per copia conforme all'originale per uso amministrativo o d'ufficio

Dalla residenza Municipale, li - 2 MAG. 2016



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa BIANCO Elisa

COSTI PER UTILIZZO BENI E SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE NEL TERRITORIO COMUNALE DI CRACO DI RIPRESE CINEMATOGRAFICHE, FOTOGRAFICHE, AUDIOVISIVE E ASSIMILABILI -DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE NR.29 DEL 11/4/2016

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE NR. 29 DEL 11/4/2016

		A - SERVIZI	
		mq	Euro
1	Tecnico (sopralluoghi preventivi di valutazione delle condizioni di utilizzazione delle location di interesse della produzione)	Costo/ora	€ 100,00
2	Polizia Municipale	Costo/ora	€ 50,00
3	Protezione Civile	Costo/ora	€ 20,00
4	Servizio di igiene e sanità		
4a	Pulizie erbacce	Costo/ora	€ 35,00
4b	Pulizie Locali e bagni	Costo/ora	€ 35,00
4c	Disinfestazione e disinfezione	Costo/ora	€ 40,00
5	Altri interventi costo orario da valutarsi in base all'effettivo impiego di mezzi e personale) (parametro di		

B - CANONI IMMOBILI ED AREE

e	intera struttura	Costo/giorno	€ 400,00
d			
i	sala riunione	Costo/giorno	€ 150,00
a			
t	sala multimediale	Costo/giorno	€ 150,00
e			
C	intera struttura	Costo/giorno	€ 2.000,00
A	stanza foresteria	Costo/giorno/pers	€ 30,00
t	salone	Costo/giorno	€ 1.000,00
e			
r	aule/cad	Costo/giorno	€ 200,00
i			

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE NR. 29 DEL 11/4/2016

M	intera struttura	Costo/giorno	€ 3.000,00
o			

n a o s t e r	stanze/cad	Costo/giorno	€ 200,00
	salone	Costo/giorno	€ 300,00
	sala multimediale	Costo/giorno	€ 500,00

C - AREE NEI PERCORSI IN SICUREZZA VISITABILI

1	Costo assimilabile ad occupazione suolo pubblico	Costo/giorno/mq	€ 1,55
---	--	-----------------	--------

D - USO STRUMENTAZIONE, TECNOLOGIE E IMPIANTI

1	postazione di lavoro integrata pc,internet,stampante	Costo/giorno/cad	€ 200,00
2	sistema di proiezione digitale (videoreg./lettoreDVD,pc, schermo digitale tv32")	Costo/ora	€ 100,00
3	sistema di proiezione digitale (pc,videoreg./lettoreDVD,digitale tv47")	Costo/ora	€ 120,00
4	sistema di proiezione digitale (videoreg./lettoreDVD,pc,schermo telo gigante)	Costo/ora	€ 200,00
6	minibus di trasporto nolo a caldo con operatore	Costo/ora	€ 100,00

E - SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO E ASSISTENZA OPERATIVA E LOGISTICA

1	servizio di normale accompagnamento	Costo/ora	€ 40,00
2	altri servizi resi disponibili da avanzamenti e nuove dotazioni tecnologiche (costo da definirsi all'occorrenza)		
3	costi specifici per messa in sicurezza (costo da definirsi a misura mediante redazione di computo metrico estimativo dei lavori occorrenti)		

F - UTILIZZO PALAZZO DELLA CULTURA, ARTE E TEMPO LIBERO (cinema)

1	Intera struttura con tutte le dotazioni tecnologiche strumentali (COMPRESO N.2 OPERATORI)	Costo/giorno	€ 1.500,00
2	Solo piano terra con tutte le dotazioni della sala cinematografica (compreso 2 operatori)	Costo/giorno	€ 1.200,00
3	Solo sala cinematografica senza dotazioni tecnologiche (pianoforte , impianto video e audio , riscaldamento raffrescamento) (compreso 1 operatore)	Costo/giorno	€ 500,00